



OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU  
Nad izviri 6, 2204 Miklavž na Dravskem polju  
Tel: 629 68 20, fax: 629 68 28

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA**

**JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE DRŽAVNIH POMOČI ZA  
PROGRAME RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI  
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU 2019 – skupinske izjeme**

Številka zadeve: 33126-0004/2019  
Datum: 20.6.2019

## I. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Miklavž na Dravskem polju, Nad izviri 6, 2204 Miklavž na Dravskem polju vabi vse upravičence, da v skladu z objavljenim javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo za pridobitev finančne pomoči v obliki nepovratnih sredstev za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2019,

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo za državne pomoči – skupinske izjeme na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Miklavž na Dravskem polju za programsko obdobje 2015 – 2020 (MUV št. 20/2015, 2/16, 6/16 – obvestilo o pridobitvi potrdila EK).

## III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 16.700,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Miklavž na Dravskem polju za leto 2019.

Ukrepi:	Višina sredstev
<b>DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH</b>	
Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo Podukrep 1 - Posodabljanje kmetijskih gospodarstev Podukrep 2 - Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	15.700 EUR
Ukrep 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij	1.000,00 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Miklavž na Dravskem polju za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju pravilnik).

## III. UPRAVIČENCI

### 1. Upravičenci:

- a) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
  - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
  - podjetja v težavah.
- b) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
  - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- c) Pomoči po tem pravilniku se ne dodeli za davek na dodano vrednost za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014.

## **2. Način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči**

- a) Državne pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi tega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in pravilnika.
- b) V javnem razpisu so opredeljeni posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- c) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku so podrobneje določeni v javnem razpisu.
- d) Do finančnih spodbud niso upravičeni tiste pravne in fizične osebe, ki imajo evidentirane zapadle neporavnane obveznosti do občine ali do države.

## **3. spodbujevalni učinek**

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- ime in velikost podjetja;
  - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
  - lokacijo projekta ali dejavnosti;
  - seznam upravičenih stroškov;
  - vrsto (nepovratna sredstva) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
  - izjave vlagatelja:
    - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
    - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

## **4. kumulacija pomoči**

- (1) Najvišji zneski pomoči po ukrepih št. 1 in 2 tega javnega razpisa ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v 14. in 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede

na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

- (2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

#### IV. UKREPI

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

**Višina razpisanih sredstev je 15.700,00 EUR.**

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

- (1) Z naložbo se naj skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
  - Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.
  - Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije.
  - Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
  - nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
  - zasaditev letnih rastlin;
  - dela v zvezi z odvodnjavanjem;
  - nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
  - naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

### **Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve in obnove večletnih nasadov;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

## **Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
- stroški za izvedbo del zaradi čiščenja zarasti na kmetijskih zemljiščih.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

## **UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

**Višina razpisanih sredstev je 1.000 EUR.**

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,
- drugih slabih vremenskih razmer;
- boleznih živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter
- zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, s sedežem na območju občine in sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

## **V. ROKI IN NAČIN PRIJAVE**

Prijavitelji morajo vlogo – prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo oddati **na naslov: Občina Miklavž na Dravskem polju, Nad izviri 6, 2204 Miklavž na Dravskem polju** v zaprti kuverti s pripisom:

**»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE«**

**»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – ZAVAROVALNE PREMIJE«**

Na hrbtne strani mora biti napisan naziv in polni naslov vlagatelja.

Pravočasno prispela vloga je tista, ki je osebno oddana v tajništvo Občine Miklavž na Dravskem polju do vključno **12. avgusta 2019 do 12.00 ure.**

Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

- besedilo javnega razpisa,
- Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Miklavž na Dravskem polju za programsko obdobje 2015 – 2020 (MUV št. 20/2015, 2/16, 6/16 – obvestilo o pridobitvi potrdila EK)
- Prijavni obrazec 1 – de minimis NALOŽBE
- Prijavni obrazec 2 – Pomoč za plačilo ZAVAROVALNIH PREMIJ

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

- izpolnjen ustrezeni prijavni obrazec in potrdilo o prejemu javnih sredstev,
- obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Obrazci in priloge morajo biti zloženi po vrstnem redu kot je navedeno.

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v tajništvu občine Miklavž na Dravskem polju. Objavljena je tudi na spletnih straneh občine naslov [www.miklavz.si](http://www.miklavz.si).

Za dodatne informacije lahko pokličete Renato Vučina Velički, tel. 62-96-832 ali pišete na elektronski naslov [renata.vucina@miklavz.si](mailto:renata.vucina@miklavz.si) z navedbo »RAZPIS KMETIJSTVO – SKUPINSKE IZJEME«.

## VI. OBRAVNAVA VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana občine Miklavž na Dravskem polju, bo z odpiranjem vlog začela po zaključku razpisa v prostorih občine Miklavž na Dravskem polju. Odpiranje ne bo javno.
- (2) V primeru nepopolne vloge bo komisija vlagatelja pozvala, da v roku 3. dni dopolni vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (4) Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni z odločbo najpozneje v roku 14. dni od datuma odpiranja vlog.
- (5) O dodelitvi sredstev upravičencem na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (6) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8. dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.
- (7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.
- (8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.
- (9) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2019, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu) in druga dokazila, določena z javnim razpisom glede na posamezen ukrep. **Zahtevki morajo biti dostavljeni na občino Miklavž na Dravskem polju najkasneje do 1.12.2019.**



**Računi in dokazila o plačilu obveznosti za izvedene aktivnosti za ukrepe, morajo biti z datumom po prejemu odločbe. Račune z datumom pred izdajo odločbe za ukrep komisija ne bo upoštevala.**

## VII. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:
  - so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
  - je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
  - je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

## VIII. INFORMIRANJE KANDIDATOV

Vse informacije, zahtevane obrazce in Pravilnik dobite na občini v času uradnih ur (ponedeljek, sredo in petek od 8.00 – 12.00 ure, v sredo pa tudi od 14.00 – 16.00 ure) oz. na spletnih straneh občine [www.miklavz.si](http://www.miklavz.si), ali na telefonski številki: 629-68-32 ali 629-68-20.

Kriteriji in pogoji tega javnega razpisa se lahko spreminjajo v skladu z navodili Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Ministrstva za finance.

## IX. IZJAVA O ZAUPNOSTI DOKUMENTACIJE

Dokumentacija, ki bo prispela na razpis, je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

  
Občina Miklavž na Dravskem polju  
Župan  
Mag. Egon Repnik, univ. dipl. prav.